



## **AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA**

### **DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**n. 464 del 29.08.2019**

(Tit. di class. \_\_\_\_\_)

Oggetto: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA DENOMINATA "SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE DEGLI AMBIENTI 2" AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI PULIZIA E LAVAGGIO VETRERIE OCCORRENTE ALLA ATS DELL'INSUBRIA.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

nella persona del Dott. Lucas Maria Gutierrez

U.O. proponente: UOC PROGRAMMAZIONE E GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI Responsabile della struttura proponente: DOTT. MAURO CRIMELLA Responsabile del procedimento: DOTT. MAURO CRIMELLA (SP) Fascicolo nr. 624/SERVIZIO PULIZIE/2019 ARIA
--

**VISTE:**

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 "Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23;
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria" con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 – 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle attuali sedi delle ASL che costituiscono l'ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione n. 1 del 1 gennaio 2016, avente ad oggetto "L.R. 23/2015 – Costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria. Presa d'atto e determinazioni conseguenti";
- la deliberazione n. 581 del 27 dicembre 2018, avente ad oggetto "Preso d'atto della nomina del Direttore Generale dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria";

**PREMESSO** che:

- la Legge n. 296/2006 al comma 449 (come modificato dall'art. 7, comma 1, della legge n. 94/2012) stabilisce che *"gli enti del Servizio Sanitario Nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle Centrali Regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A."*;
- la D.G.R. n. XI/1046 del 17/12/2018, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019", nel disciplinare il sistema degli acquisti delle Aziende Sanitarie, conferma quanto già previsto in tale materia dalla precedente D.G.R. n. X/7600 del 20/12/2017 circa l'obbligo già previsto per le Aziende di adesione ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti e/o da Consip e precisa che solo in via residuale le stesse dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno dei consorzi/unioni formalizzate di acquisto ovvero, solo nel caso di impossibilità di procedere nelle modalità precedentemente descritte, attraverso iniziative di gara autonome;

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 369 del 10/07/2019 con cui è stato disposto, nelle more dell'adesione alla Convenzione ARCA (dal 01/07/2019 ARIA – Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti):

- l'affidamento diretto del servizio di pulizia, sanificazione e lavaggio vetrerie occorrente alle sedi territoriali di Varese all'impresa Dussmann Service Srl, dal 16/07/2019 al 15/08/2019, prorogato sino al 31/08/2019, per un importo complessivo pari € 44.079,13 oltre IVA;
- la proroga del contratto tra l'ATS dell'Insubria e l'impresa Dussmann Service Srl per il servizio di pulizia occorrente alle sedi territoriali di Como, dal 16/07/2019 al 15/08/2019, ulteriormente prorogato sino al 31/08/2019, per un importo complessivo di € 20.451,31 oltre IVA;

**EVIDENZIATO** che in data 03/07/2019 è stata attivata la convenzione "ARCA\_2017\_009" stipulata da ARIA con il RTI Dussmann Service Srl (mandataria) e Cooperativa Sociale Orso Blu Onlus (mandante) avente ad oggetto il servizio di pulizia e disinfezione degli ambienti in favore degli enti del servizio sanitario regionale, con scadenza il 03/07/2023;

**CONSIDERATO** che:

- la convenzione sopra richiamata è articolata in tre lotti, di cui il terzo di interesse della ATS dell'Insubria;

- la durata della convenzione è pari a 48 mesi, decorrenti dal 03/07/2019, e che all'interno di tale periodo di validità è possibile emettere Contratti di fornitura di pari durata (48 mesi) per importi complessivi pari al massimale contrattuale del singolo lotto, di cui € 3.626.738,66 per il lotto n. 3, di interesse della ATS dell'Insubria;
- i prodotti, di interesse della ATS dell'Insubria, presenti nel lotto 3 della convenzione sono i seguenti:
  - aree basso e minimo giorni 3/7 € 0,65/mq2 al mese oltre IVA;
  - aree basso e minimo giorni 5/7 e aree comuni € 0,98/mq2 al mese oltre IVA;
  - aree esterne € 0,08/mq2 al mese oltre IVA;
  - aree medio giorni 5/7 € 1,59/mq2 al mese oltre IVA;
  - aree medio giorni 7/7 € 2,30/mq2 al mese oltre IVA;
  - tariffa oraria interventi a chiamata € 15,70/ora oltre IVA;

**DATO ATTO** che il servizio in questione rientra fra le categorie merceologiche di cui al DPCM 11/07/2018, per le quali le stazioni appaltanti sono obbligate a fare ricorso ai soggetti aggregatori;

**VISTE** le comunicazioni, datate 19/08/2019 e 28/08/2019, dell'impresa Dussmann Service Srl (mandataria) relative alle risultanze dell'analisi planimetrica condotta dalla stessa sulle metrature delle strutture oggetto del servizio in argomento, di cui alla tabella allegata in atti, per la definizione del canone mensile;

**RICORDATO** che il servizio richiesto al RTI Dussmann Service Srl (mandataria) e Cooperativa Sociale dell'Orso Blu Onlus (mandante) prevede oltre al servizio di pulizia e sanificazione anche il servizio di lavaggio vetrerie occorrente ai Laboratori di Sanità Pubblica della ATS dell'Insubria (n. 49 ore al mese) ed il servizio facchinaggio e manovalanza (n. 13 ore/medie al mese);

**VERIFICATO** che il fabbisogno mensile del servizio di pulizia e lavaggio vetrerie/facchinaggio e manovalanza occorrente alla ATS dell'Insubria per entrambi gli ambiti territoriali, suddiviso per singola tipologia di prodotto, risulta essere il seguente:

Descrizione Prodotti	Metri quadrati	Ore n. al mese
Aree basso e minimo giorni 3/7	4.859,64	-
aree basso e minimo giorni 5/7 e aree comuni	19.762,52	-
aree esterne	2.887,49	-
aree medio giorni 5/7	2.613,42	-
aree medio giorni 7/7	363,09	-
interventi a chiamata per lavaggio vetrerie e servizio facchinaggio e manovalanza	-	62

per un numero totale di metri quadrati pari a 30.486,16;

**EVIDENZIATO** che:

- il fabbisogno sopra richiamato potrà essere oggetto di modifiche dovute a cambiamenti organizzativi relativi all'articolazione delle strutture aziendali presenti sul territorio e che tali cambiamenti comporteranno necessariamente una variazione del canone mensile per l'erogazione del servizio in argomento;
- per le sedi dell'ambito territoriale di Varese, ove sono presenti servizi comuni dell'ATS Insubria e della ASST Sette Laghi, si procederà da parte del RTI sopra richiamato a fatturazione diretta degli importi attribuibili all'ente in questione, secondo le indicazioni ufficiali che verranno fornite dalla UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi;

**VALUTATA** la necessità di aderire alla convenzione in argomento tramite l'emissione di ordinativo di fornitura (complessivo delle metrature di competenza delle ASST sopra richiamate) per la durata di 48 mesi ed un importo complessivo pari a € 1.656.023,26 oltre IVA, così dettagliato:

Descrizione Prodotti	Mq2	N. ore mensili	Prezzo mq2 al netto di IVA	Prezzo ora al netto di IVA	Totale al netto di IVA
Aree basso e minimo giorni 3/7	4.859,64	-	€ 0,65	-	€ 3.158,77
aree basso e minimo giorni 5/7 e aree comuni	19.762,52	-	€ 0,98	-	€ 19.367,27
aree esterne	2.887,49	-	€ 0,08	-	€ 231,00
aree medio giorni 5/7	2.613,42	-	€ 1,59	-	€ 4.155,34
aree medio giorni 7/7	363,09	-	€ 2,30	-	€ 835,11
interventi a chiamata (per servizio lavaggio vetrerie servizio facchinaggio e manovalanza)		62	-	€ 15,70	€ 973,40
Canone mensile al netto di IVA					€ 28.720,89
Importo totale per 48 mesi al netto di IVA					€ 1.378.602,72
Costi per la sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso al netto di IVA					1.700,00
Eventuale estensione al quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del DLgs 50/2016 al netto di IVA					€ 275.720,54
<b>TOTALE COMPLESSIVO al netto di IVA</b>					<b>€ 1.656.023,26</b>

**RITENUTO di:**

- procedere all'approvvigionamento del servizio di pulizia, sanificazione e lavaggio vetrerie/facchinaggio manovalanza occorrente alla ATS dell'Insubria, per il periodo dal 01/09/2019 al 31/08/2023, tramite adesione alla convenzione "ARCA\_2017\_009" stipulata dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti Spa con il RTI Dussmann Service Srl (mandataria) e Cooperativa Sociale dell'Orso Blu Onlus (mandante), alle condizioni stabilite nella convenzione stessa, allegata in atti, per un importo complessivo di € 1.656.023,26 (importo comprensivo dei costi per la sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso e dell'eventuale quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del DLgs 50/2016) oltre IVA pari a € 364.325,12 per un totale di € 2.020.348,38, la cui ripartizione tra Enti è così stimata:
  - ATS dell'Insubria € 1.587.512,27 oltre IVA;
  - ASST Sette Laghi € 68.510,99 oltre IVA;
- notificare, a cura del RUP, il presente provvedimento alla ASST Sette Laghi, in quanto ente fruitore del servizio in questione, nei cui confronti avverrà la fatturazione diretta per gli importi di competenza (che saranno comunicati ufficialmente dalla UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi), confermando in capo alla ATS gli obblighi di legge relativi alla rendicontazione del contratto in argomento;
- di individuare ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Collaboratore Amministrativo Esperto della UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi - Dott.ssa Manuela Petazzi e quale suo Assistente, per le

sedi dell'area della Provincia di Varese, il Collaboratore Amministrativo della UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi – Dott.ssa Simona Pasquale;

**DATO ATTO** che il costo derivante dal presente provvedimento, relativo alla sola ATS dell'Insubria, pari a € 1.936.764,97 (IVA 22% compresa), è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

**SU PROPOSTA** del Responsabile della UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi, Dott. Mauro Crimella;

**VISTE:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'U.O. Proponente,
  - l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'U.O. Economico Finanziario,
- riportate in calce al presente provvedimento;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario F.F. e dal Direttore Amministrativo;

**DELIBERA**

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di procedere all'approvvigionamento del servizio di pulizia, sanificazione e lavaggio vetrerie/facchinaggio manovalanza occorrente alla ATS dell'Insubria, per il periodo dal 01/09/2019 al 31/08/2023, tramite adesione alla convenzione "ARCA\_2017\_009" stipulata dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti Spa con il RTI Dussmann Service Srl (mandataria) e Cooperativa Sociale dell'Orso Blu Onlus (mandante), alle condizioni stabilite nella convenzione stessa, allegata in atti, per un importo complessivo di € 1.656.023,26 (importo comprensivo dei costi per la sicurezza per rischi da interferenza non soggetti a ribasso e dell'eventuale quinto d'obbligo, ai sensi dell'art. 106, comma 12, del DLgs 50/2016) oltre IVA pari a € 364.325,12 per un totale di € 2.020.348,38, la cui ripartizione tra Enti è così stimata:  
ATS dell'Insubria € 1.587.512,27 oltre IVA;  
ASST Sette Laghi € 68.510,99 oltre IVA;
2. di notificare, a cura del RUP, il presente provvedimento alla ASST Sette Laghi, in quanto ente fruitore del servizio in questione, nei cui confronti avverrà la fatturazione diretta per gli importi di competenza (che saranno comunicati ufficialmente dalla UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi), confermando in capo alla ATS gli obblighi relativi alla rendicontazione del contratto in argomento;
3. di individuare ai sensi dell'art. 101 del DLgs 50/2016, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, il Collaboratore Amministrativo esperto UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi – Dott.ssa Manuela Petazzi e quale suo Assistente, per le sedi dell'area della Provincia di Varese, il Collaboratore Amministrativo della UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi – Dott.ssa Simona Pasquale;
4. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, relativo alla sola ATS dell'Insubria, pari a € 1.936.764,97 (IVA 22% compresa), è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;
5. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta Responsabile della UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi, Dott. Mauro Crimella, al quale è affidata la sua esecuzione in qualità di Responsabile del procedimento;

6. di dare mandato al Responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

Per IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Edoardo Michele Majno)  
(Dott. Aldo Palumbo)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(Dott.ssa Esterina Poncato)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Massimiliano Tonolini)

Per IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Lucas Maria Gutierrez)  
(Dott.ssa Esterina Poncato)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA DENOMINATA "SERVIZIO DI PULIZIA E DISINFESTAZIONE DEGLI AMBIENTI 2" AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI PULIZIA E LAVAGGIO VETRERIE OCCORRENTE ALLA ATS DELL'INSUBRIA.

\*\*\*\*\*

### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: COSTI COMUNI AZIENDALI
- Centro di Costo: 995000508 (nell'ipotesi di spesa)
- Varese, 28.08.2019

IL RESPONSABILE U.O. PROPONENTE  
(Dott. Mauro Crimella)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott. Mauro Crimella)

\*\*\*\*\*

### **ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

(x) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria e l'imputazione a bilancio degli oneri/ricavi rivenienti dal presente provvedimento, con annotazione:

(X) Gestione Sanitaria      ( ) Gestione Socio Sanitaria      ( ) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2019 conto n. 14140210 – pulizia	per € 161.397,09
al Conto Economico del Bilancio 2020 conto n. 14140210 – pulizia	per € 484.191,24
al Conto Economico del Bilancio 2021 conto n. 14140210 – pulizia	per € 484.191,24
al Conto Economico del Bilancio 2022 conto n. 14140210 – pulizia	per € 484.191,24
al Conto Economico del Bilancio 2023 conto n. 14140210 – pulizia	per € 322.794,16

( ) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 29/08/2019

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Carlo Maria Iacomino)