

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

**DETERMINAZIONE N. 403 DEL 10 DICEMBRE 2018
(Tit. di classif. 01.06.03)**

**Oggetto: ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER ALCUNE UU.OO. E SERVIZI
DELL'AGENZIA (XXIX PROVVEDIMENTO 2018).**

**IL RESPONSABILE DELEGATO
nella persona del Dott. Mauro Crimella**

U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi Responsabile della struttura: dott. Mauro Crimella

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Crimella
(MM)
Fascicolo nr. 33/determinazioni/2018

VISTE:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema socio-sanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 "Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23;
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria" con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 - 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle attuali sedi delle ASL che costituiscono l'ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 1 del 1 gennaio 2016, avente ad oggetto "L.R. 23/2015 - Costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria. Presa d'atto e determinazioni conseguenti", con la quale si è preso atto della costituzione dell'ATS e del trasferimento del relativo personale, dei beni immobili e mobili e delle posizioni attive e passive in capo alle ex ASL;
- la deliberazione n. 652 del 30 novembre 2017, avente ad oggetto "Deliberazione n. 221 del 26.04.2017 ad oggetto: "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria 2016-2018. Approvazione cronoprogramma di attuazione". Conferimento di deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali da parte dei Responsabili di Struttura Complessa di area amministrativa / sanitaria e conferimento di deleghe alla firma degli atti di competenza dei Direttori di Dipartimento / Unità Operativa" con la quale sono state conferite le deleghe ai Responsabili di UOC di Area Amministrativa e Sanitaria;

PREMESSO che sono pervenute da parte dei Responsabili dei sottoelencati Servizi e UU.OO. dell'Agenzia le seguenti richieste di acquisto di beni e servizi:

- 1.** UOC Affari Generali e Legali – Ufficio Protocollo:
servizio affrancatura (spese postali) relativo alle affrancatrici in uso presso le sedi di Como e di Varese
- 2.** Servizio PSAL e Servizio Prevenzione e Protezione - Sedi territoriali di Como e Varese:
rinnovo abbonamento annuale al servizio Uniconto Sicurezza Macchine per l'anno 2019 e associazione UNI
- 3.** U.O.S. Laboratorio Chimico:
rinnovo anno 2019 iscrizione all'UNICHIM - Associazione per l'Unificazione nel Settore dell'Industria Chimica
- 4.** Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria - UOC Igiene Alimenti e Nutrizione:
fornitura di n. 2 frigoriferi per il trasporto di campioni di prodotti surgelati
- 5.** Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria - UOC Igiene Alimenti e Nutrizione:
fornitura di n. 1 automezzo
- 6.** U.O.C. Sistema Informatico Aziendale:
servizio di manutenzione e supporto delle licenze VMware
- 7.** U.O.C. Laboratorio di Prevenzione - U.O.S. Laboratorio Medico:
fornitura di n. 1 incubatore refrigerato
- 8.** U.O.C. Sistema Informatico Aziendale:
servizio di manutenzione e supporto delle licenze VMware
- 9.** UU.OO. e Servizi dell'Agenzia:

fornitura annuale di toner e materiale di consumo originali

10. U.O.C. Sistema Informatico Aziendale:

servizio di supporto triennale relativo a 20 licenze sw "Veeam backup & Replication enterprise for Vmware"

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad una verifica presso il portale della Azienda Regionale Centrale Acquisti (A.R.C.A.) della Regione Lombardia e il portale Acquistinretepa.it Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze circa la presenza di convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura dei beni sopraindicati ad eccezione di quanto previsto ai punti 5, 6 e 8;

CONSIDERATO che a seguito di tale verifica non è possibile il ricorso alla procedura di cui all'art. 1, c. 449 e 450 della L. 27.12.2006, n. 296, testo vigente;

ATTESO che le ultime disposizioni regionali (allegato della D.G.R. n. X/7600 del 20 dicembre 2017 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario per l'esercizio 2018") obbligano le Agenzie per acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria ad utilizzare o il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) o i sistemi telematici messi a disposizione dalle Centrali di Committenza Regionali di riferimento (per la Lombardia: piattaforma Sintel);

DATO ATTO che l'ATS dell'Insubria utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica della Regione Lombardia denominato Sintel tramite il quale è possibile effettuare procedure di gara on line e che con deliberazione n. 83 del 23 febbraio 2016 ha istituito ed approvato il Regolamento per la gestione e la tenuta dell'Elenco Fornitori Telematico di beni e servizi dell'Agenzia;

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad attivare apposite procedure con le seguenti risultanze:

1. per il servizio affrancatura (spese postali) relativo alle affrancatrici:

premesso che sono in uso presso gli Uffici Protocollo delle sedi di Como e di Varese due macchine affrancatrici necessarie per l'attività istituzionale dell'Agenzia;

rilevato che annualmente è necessario procedere alla determinazione del costo relativo alle spese postali;

vista la comunicazione del 06/11/2018 dell'U.O.C. Affari Generali e Legali con la quale viene comunicato la spesa annua presunta per l'anno 2019 inerente le spese postali riguardante gli Uffici Protocollo delle sedi di Como e di Varese;

propone l'impegno di spesa per l'anno 2019 inerente le spese postali di affrancatura per l'utilizzo delle macchine affrancatrici di € 13.000,00 per l'Ufficio Protocollo della sede di Como e di € 13.000,00 per la sede di Varese;

2. per il rinnovo dell'abbonamento per l'anno 2019 al servizio Uniconto Sicurezza Macchine, necessario all'attività di istituto dei Servizi PSAL e Prevenzione e Protezione delle sedi di Como e di Varese:

premesso che con richieste datate 27 settembre e 05 ottobre 2018 sono stati confermati i rinnovi per l'anno 2019 per entrambi i servizi utilizzatori dell'abbonamento;

dato atto che gli annuari risultano essere esclusivi dell'Ente Nazionale Italiano di Normazione di Milano e non presenti sulla piattaforma telematica Sintel né sul MEPA, si è proceduto a richiedere offerta direttamente alla succitata ditta,

propone l'affidamento all'Ente Nazionale Italiano di Normazione di Milano per un importo complessivo di € 1.350,00 (oltre IVA 22%) per entrambe le sedi territoriali come di seguito specificato:

- € 750,00 per associazione UNI in qualità di Socio Effettivo Ordinario + € 2,00 bollo;

- € 600,00 per n. 2 accessi alla consultazione norme per i due servizi richiedenti (oltre IVA 22%), come da offerta UNI del 30/10/2018 agli atti;
- 3.** per il rinnovo per l'anno 2019 dell'iscrizione all'UNICHIM - Associazione per l'Unificazione nel Settore dell'Industria Chimica
premesse che in data 02/10/2018 è pervenuta la richiesta del Responsabile dell'U.O.S. Laboratorio Chimico con la quale si evidenzia la necessità di rinnovare per l'anno 2019 l'iscrizione all'Associazione per l'Unificazione nel Settore dell'Industria Chimica - UNICHIM, Ente federato all'UNI;
- rilevato che l'iscrizione all'UNICHIM risulta necessaria al fine di coadiuvare l'attività istituzionale del Servizio richiedente, potendo partecipare gratuitamente ad alcuni circuiti di valutazione sulla qualità esterna nonché per usufruire di sconti su acquisto di normativa di riferimento;
- dato atto che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto a contattare l'Ente suddetto per l'espletamento dei relativi incombeni al fine del rinnovo;
- propone l'affidamento della fornitura in oggetto all'UNICHIM - Associazione per l'Unificazione nel Settore dell'Industria Chimica, Ente federato all'UNI di Milano, per un importo di € 900,00 (fuori campo IVA) oltre € 2,00 per bollo;
- 4.** per la fornitura di n. 2 frigoriferi per il trasporto di campioni di prodotti surgelati:
premesse che è stato richiesto l'acquisto di n. 2 frigoriferi per il trasporto di campioni di prodotti surgelati da far rientrare nelle attrezzature per trasporto matrici alimentari allo stato di congelamento/surgelazione (individuazione regionale controlli 2018), da installare su due automezzi di servizio (per le due sedi di Como e Varese) in uso agli ispettori;
- atteso che il Direttore del Dipartimento richiedente ha precisato che l'acquisto in argomento trova copertura nella quota spettante alla ATS dell'Insubria per il "mantenimento, potenziamento e miglioramento dell'efficacia della programmazione e dell'attuazione del piano integrato dei controlli" ai sensi del Reg. (CE) 882/2004, come previsto dal D.Lgs. 194/2008, come da DGR 7600/2017, cap. 3.18.13, paragrafo "Utilizzo proventi", di cui alla tabella trasmessa alla Direzione Generale Welfare con nota prot. n. 0028503 del 16 marzo 2018 e da quest'ultima ritenuta coerente con il dettato del D.Lgs. 194/2008;
- precisato che il Responsabile dell'U.O.C. richiedente ha individuato le caratteristiche tecniche necessarie dell'apparecchiatura oggetto di acquisto;
- rilevato che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi ha proceduto a richiedere alle ditte Albonico srl di Como, VWR International srl di Milano e Expert di Como offerta per n. 2 frigoriferi con le caratteristiche identificate dal servizio richiedente;
- considerato che, la ditta Expert non ha mai fornito riscontro, la ditta VWR International ha comunicato di non commerciare i prodotti richiesti, la ditta Albonico srl ha presentato offerta per tale fornitura per l'importo complessivo di € 1.650,00 (IVA 22% esclusa), € 825,00 cadauno (IVA 22% esclusa);
- propone l'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta Albonico srl di Como per un importo complessivo di € 1.650,00 oltre IVA 22% pari a € 363,00 per un totale di € 2.013,00;
- 5.** per la fornitura di n. 1 automezzo:
premesse che il Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria - U.O.C. Igiene Alimenti e Nutrizione, ha richiesto la fornitura di n. 1 automezzo per assicurare l'esecuzione dei controlli ufficiali di cui al Piano Integrato dei Controlli 2018;
- precisato che l'U.O.C. Monitoraggio Esecuzione Contratti e Logistica di concerto con il Direttore del Dipartimento ha effettuato una ricognizione del parco automezzi e ha verificato l'assenza di veicoli da destinare a tale attività;

considerato che alcuni automezzi di proprietà utilizzati dai Servizi del Dipartimento saranno a breve dismessi, perché vetusti e incidentati;

atteso che il Direttore del Dipartimento richiedente ha precisato che l'acquisto in argomento trova copertura nella quota spettante alla ATS dell'Insubria per il "mantenimento, potenziamento e miglioramento dell'efficacia della programmazione e dell'attuazione del piano integrato dei controlli" ai sensi del Reg. (CE) 882/2004, come previsto dal D.Lgs. 194/2008, come da DGR 7600/2017, cap. 3.18.13, paragrafo "Utilizzo proventi", di cui alla tabella trasmessa alla Direzione Generale Welfare con nota prot. n. 0028503 del 16 marzo 2018 e da quest'ultima ritenuta coerente con il dettato del D.Lgs. 194/2008;

acquisita l'autorizzazione del Dirigente dell'UO Prevenzione Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia che autorizza l'acquisto degli automezzi, anziché l'acquisizione in noleggio;

evidenziato che, è disponibile la convenzione Consip "Fornitura in acquisto di veicoli e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni - Edizione 9", articolata in più lotti, di cui il seguente di interesse della ATS dell'Insubria: Lotto n. 2 "City car", aggiudicato all'impresa Citroën Italia SpA;

visto che gli automezzi verranno utilizzati per il trasporto di campionamenti e matrici alimentari si è provveduto a richiedere all'Impresa separata offerta, con nota a mezzo posta elettronica in data 31/10/2018, per l'allestimento speciale e permettere così l'installazione di frigoriferi che possano garantire i range di temperatura necessari;

acquisita la documentazione e ritenuta la congruità dei prezzi offerti si propone l'adesione alla convenzione Consip "Fornitura in acquisto di veicoli e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni - Edizione 9" Lotto n. 2 "City car" per la fornitura di un automezzo Citroën Nuova C3 PureTech 68 Feel, adeguatamente allestito al costo complessivo pari a € 9.509,73 (IVA 22% esclusa) e contributi I.P.T. € 196,30 e immatricolazione € 143,37 (esenti IVA);

6. per il servizio di manutenzione e supporto delle licenze Vmware:

preso atto che, con modello unico del 05/11/2018, il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale ha rappresentato la necessità di garantire, anche per l'anno 2019, la continuità del servizio di manutenzione e supporto delle licenze Vmware in scadenza al 31/12/2018;

atteso che l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (A.R.C.A.) ha attivato la convenzione ARCA_2017_87 denominata "Licenze Software e servizi connessi", avente ad oggetto il servizio di supporto e manutenzione di licenze VMware;

questa U.O.C. ritiene di aderire alla sopracitata convenzione stipulata con l'Impresa Telecom Italia SpA alle condizioni e modalità precisate nella convenzione stessa e per i fabbisogni e gli importi sotto elencati, per un importo complessivo di € 17.122,08 oltre IVA 22% pari ad € 3.766,86 per un totale di € 20.888,94 con decorrenza 01/01/2019 e scadenza al 31/12/2019:

descrizione supporto, codice contratto e codice prodotto	quantità	scadenza attuale contratto	prezzo unitario (IVA 22% esclusa)	prezzo complessivo (IVA 22% esclusa)
Basic Support/Subscription VMware vSphere6 Enterprise for 1 processor for 1 year Cod. Contratto/Prodotto 154449757/VS6-EPL-G-SSS-C	4	31/12/2018	€ 1.426,84	€ 5.707,36
Basic Support/Subscription VMware vSphere6 Enterprise for 1 processor for 1 year Cod. Contratto/Prodotto 154401408/VS6-EPL-G-SSS-C	4	31/12/2018	€ 1.426,84	€ 5.707,36
Basic Support/Subscription VMware vSphere6 Enterprise for 1 processor for 1 year Cod. Contratto/Prodotto 154401411/VS6-EPL-G-SSS-C	4	31/12/2018	€ 1.426,84	€ 5.707,36
TOTALE (IVA 22% esclusa)				€ 17.122,08

7. per la fornitura di n. 1 incubatore refrigerato:

premessato che è stato richiesto l'acquisto di n. 1 incubatore refrigerato, in sostituzione dell'attuale guasto e non riparabile, necessario all'U.O.S. Laboratorio Medico di Varese per lo svolgimento di attività analitica sugli alimenti correlata ai parametri Conta Muffe e Lieviti;

dato atto che l'acquisto della suddetta apparecchiatura è stato ritenuto coerente con il dettato del D.Lgs. 194/2018 e della D.G.R. n. X/4761 del 28/1/2016 con contestuale utilizzo degli introiti del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria ex D.Lgs. 194/2008 nello specifico per la voce "Strumentazioni per Laboratorio di Prevenzione";

precisato che il Responsabile dell'U.O.S. richiedente ha individuato le caratteristiche tecniche necessarie dell'apparecchiatura oggetto di acquisto;

rilevato che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento di Beni e Servizi ha proceduto a richiedere alle ditte Tecnovetro srl di Monza (MB), VWR International srl di Milano, Laboindustria di Arzergrande (PD), Giavazzi srl di Peschiera Borromeo (MI) e Forgrim di Como offerta per n. 1 incubatore refrigerato con le caratteristiche identificate dal servizio richiedente;

considerato che, la ditta Giavazzi srl non ha mai fornito riscontro, la ditta Forgrim srl ha comunicato di non commerciare il prodotto richiesto, le ditte Tecnovetro srl di Monza (MB), VWR International srl di Milano, Laboindustria SpA di Arzergrande (PD) hanno presentato offerta per tale fornitura;

evidenziato che, con mail del 22/11/2018, il Responsabile dell'U.O.S. Laboratorio Medico ha espresso parere di idoneità dei prodotti offerti, segnalando la necessità che tali strumenti debbono essere dotati di foro passante per la sonda di temperatura del data logger;

considerato che, a seguito di specifica richiesta indirizzata in tal senso alle ditte che hanno presentato offerta, la ditta Laboindustria ha comunicato che il prodotto offerto non è dotato del foro richiesto, mentre le ditte VWR International e Tecnovetro hanno confermato tale dotazione;

acquisito con mail del 27/11/2018 il parere di idoneità da parte dell'U.O.S. Laboratorio Medico del prodotto offerto dalla ditta VWR International srl di Milano, prezzo complessivo più basso;

propone l'affidamento della fornitura in oggetto alla ditta VWR International srl di Milano per un importo complessivo di € 1.780,00 oltre IVA 22% pari a € 391,60 per un totale di € 2.171,60;

8. per il servizio di manutenzione e supporto delle licenze VMware:

preso atto che, con modello unico del 05/11/2018, il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale ha rappresentato la necessità di garantire, anche per l'anno 2019, la continuità del servizio di manutenzione e supporto denominato "Basic Support/Subscription VMware vCenter Server 6 Standard for vSphere 6 (Per Instance) for 1 year" in scadenza al 31/12/2018;

atteso che l'Azienda Regionale Centrale Acquisti (A.R.C.A.) ha attivato la convenzione ARCA_2017_87 denominata "Licenze Software e servizi connessi", avente ad oggetto il servizio di supporto e manutenzione di licenze VMware;

questa U.O.C. ritiene di aderire alla sopracitata convenzione stipulata con l'Impresa Telecom Italia SpA alle condizioni e modalità precisate nella convenzione stessa e per i fabbisogni e gli importi sotto elencati, per un importo complessivo di € 2.974,15, oltre IVA 22% pari ad € 654,31 per un totale di € 3.628,46 con decorrenza 01/01/2019 e scadenza al 31/12/2019:

descrizione supporto, codice contratto e codice prodotto	quantità	scadenza attuale contratto	prezzo unitario (IVA 22% esclusa)
Basic Support/Subscription VMware vCenter Server 6 Standard for vSphere 6 (Per Instance) for 1 year, 154782672 - VCS6-STD-G-SSS-C	1	31/12/2018	€ 2.974,15

9. per la fornitura annuale di toner e materiale di consumo originali:

premessato che il 30/11/2018 è scaduto il contratto per la fornitura di toner e materiale di consumo originali stipulato con l'Impresa La Tecnica SpA di Curno (BG) a seguito di gara aggregata esperita dalla ex ASL della provincia di Monza e Brianza (ora ATS Brianza), di cui alla

deliberazione n. 509 del 26.03.2015, e successivamente prorogato con determinazione n. 338 del 16/10/2018;

preso atto:

- della comunicazione pubblicata sul portale di ARCA relativa alla sospensione della convenzione "ARCA_2017_86" inerente la fornitura di toner e materiale di consumo per problematiche insorte con l'impresa aggiudicataria Alex Office & Business srl;
- delle indicazioni fornite in sede di riunione dei Coordinatori dei Consorzi dello scorso 07/09/2018, con le quali si invitano le Aziende Sanitarie ad effettuare procedure di gara "ponte" nelle more dell'espletamento della nuova gara centralizzata, al fine di garantire la copertura dei fabbisogni in argomento;

valutata la necessità di attivare procedura di gara "ponte" ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), al fine di garantire la copertura degli specifici fabbisogni, nelle more dell'attivazione della nuova gara centralizzata;

dato atto che la fornitura in questione non rientra fra le categorie merceologiche di cui al DPCM 24/12/2015 e che, pertanto, il ruolo di stazione appaltante può essere svolto anche da un'amministrazione diversa da Consip o altro soggetto aggregatore;

evidenziato che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha effettuato una indagine di mercato per la fornitura in argomento, suddivisa in n. 10 lotti, uno per ogni marca di interesse della ATS dell'Insubria, invitando a formulare offerta, entro il termine ultimo del 21/11/2018, le seguenti imprese:

- B.C.S. Biomedical Computing Systems srl di Erba (CO);
- 2c Service srl di Grandate (CO);
- Comtec srl Di Varese (VA);
- Elmec Informatica SpA di Varese;
- Grassi Ufficio sas di Giorgio Grassi & C. di Mariano Comense (CO);
- La Reprografica srl di Gallarate (VA);
- La Tecnica SpA di Curno (BG);
- New Office srl di Lomazzo (CO);
- Si.el.co srl di Buguggiate (VA);
- Soluzione Informatica srl di Lonate Pozzolo (VA);

e fissando quale criterio di scelta del contraente quello del maggiore sconto percentuale formulato per singolo lotto;

dato atto che entro la scadenza è pervenuta per tutti i lotti una sola offerta da parte dell'impresa Soluzione Informatica srl di Lonate Pozzolo (VA) che ha offerto lo sconto unico percentuale pari al 8,5% da applicarsi agli importi posti a base d'asta per singolo lotto, come di seguito riportato:

Lotto 1 – marca Brother: importo a base d'asta € 1.200,00, sconto offerto pari a € 102,00, importo di aggiudicazione pari a € 1.098,00 (IVA 22% esclusa);

Lotto 2 – marca Canon: importo a base d'asta € 1.500,00, sconto offerto pari a € 127,50, importo di aggiudicazione pari a € 1.372,50 (IVA 22% esclusa);

Lotto 3 – marca Datacard: importo a base d'asta € 250,00, sconto offerto pari a € 21,25, importo di aggiudicazione pari a € 228,75 (IVA 22% esclusa);

Lotto 4 – marca Dell: importo a base d'asta € 300,00, sconto offerto pari a € 25,50, importo di aggiudicazione pari a € 274,50 (IVA 22% esclusa);

Lotto 5 – marca HP: importo a base d'asta € 12.000,00, sconto offerto pari a € 1.020,00, importo di aggiudicazione pari a € 10.980,00 (IVA 22% esclusa);

Lotto 6 – marca Lexmark: importo a base d'asta € 900,00, sconto offerto pari a € 76,50, importo di aggiudicazione pari a € 823,50 (IVA 22% esclusa);

Lotto 7 – marca Olivetti: importo a base d'asta € 100,00, sconto offerto pari a € 8,50, importo di aggiudicazione pari a € 91,50 (IVA 22% esclusa);

Lotto 8 – marca Ricoh: importo a base d’asta € 250,00, sconto offerto pari a € 21,25, importo di aggiudicazione pari a € 228,75 (IVA 22% esclusa);

Lotto 9 – marca Samsung: importo a base d’asta € 1.600,00, sconto offerto pari a € 136,00, importo di aggiudicazione pari a € 1.464,00 (IVA 22% esclusa);

Lotto 10 – marca Kyocera: importo a base d’asta € 1.500,00, sconto offerto pari a € 127,50, importo di aggiudicazione pari a € 1.372,50 (IVA 22% esclusa);

precisato che per il lotto n. 5 è stato previsto nella documentazione di gara il perfezionamento dell’aggiudicazione tramite espletamento di una successiva procedura di affidamento diretto sulla piattaforma SINTEL di Regione Lombardia;

evidenziato che in data 30/11/2018 l’impresa Soluzione Informatica srl di Lonate Pozzolo (VA) è stata invitata, attraverso procedura di affidamento diretto su piattaforma SINTEL, a confermare la propria offerta entro le ore 15:00 del giorno 30/11/2018;

preso atto che, entro la scadenza, l’impresa Soluzione Informatica srl di Lonate Pozzolo (VA) ha confermato la propria offerta formulando lo sconto percentuale pari al 8,5%, come risulta dal “Documento d’Offerta” presentato su piattaforma Sintel, allegato in atti;

dato atto che:

- l’impresa Soluzione Informatica srl di Lonate Pozzolo (VA) ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- nei confronti dell’impresa in questione sono state espletate le verifiche in merito alla regolarità contributiva ed alla rispondenza ai requisiti di idoneità professionale, conclusesi con esito positivo;

ritenuto di:

- contrarre e aggiudicare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la fornitura di toner e materiale di consumo all’impresa Soluzione Informatica srl di Lonate Pozzolo (VA) alle condizioni di cui alla richiesta d’offerta ed alla offerta economica, con la quale verrà stipulato apposito contratto, con decorrenza dal 10/12/2018 sino al 09/12/2019, per un importo complessivo di € 17.934,00 oltre IVA 22% pari a € 3.945,48 per un totale di € 21.879,48, così composto:

- Lotto 1 - Brother: € 1.098,00 (IVA 22% esclusa);
- Lotto 2 - Canon: € 1.372,50 (IVA 22% esclusa);
- Lotto 3 - Datacard: € 228,75 (IVA 22% esclusa);
- Lotto 4 - Dell: € 274,50 (IVA 22% esclusa);
- Lotto 5 - HP: € 10.980,00 (IVA 22% esclusa);
- Lotto 6 - Lexmark: € 823,50 (IVA 22% esclusa);
- Lotto 7 - Olivetti: € 91,50 (IVA 22% esclusa);
- Lotto 8 - Ricoh: € 228,75 (IVA 22% esclusa);
- Lotto 9 - Samsung: € 1.464,00 (IVA 22% esclusa);
- Lotto 10 - Kyocera: € 1.372,50 (IVA 22% esclusa).

10. per il servizio di supporto triennale (periodo dal 17/12/2018 al 24/01/2022) relativo a 20 licenze sw “Veeam backup & Replication enterprise for Vmware”:

premesse che:

- è in scadenza il contratto avente ad oggetto il servizio di supporto relativo a 20 licenze del prodotto “Veeam backup & Replication enterprise for Vmware” in data 16/12/2018, per 8 licenze ed in data 24/01/2019, per 12 licenze;
- il Responsabile dell’U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, con richiesta del 11/11/2018, ha richiesto a questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi di approvvigionarsi del servizio in argomento per il periodo di 36 mesi, allineando le scadenze delle 20 licenze al 24/01/2022;

dato atto che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi:

- ha redatto i documenti di gara che sono stati approvati dall'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale;
- ha stabilito, in base ai costi storici, la base d'asta per il servizio in oggetto in € 15.700,00 (oltre IVA 22%) per il periodo dal 17/12/2018 al 24/01/2022, precisando negli atti di gara che l'affidamento del servizio sarebbe avvenuto in base al criterio del minor prezzo;
- ha attivato, tramite la piattaforma di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominata Sintel, una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 invitando a presentare offerta le seguenti imprese:
 - DPS Informatica snc C.F./P. IVA 01486330309
 - Elmec Informatica SpA C.F./P. IVA 01490000120
 - NPO Sistemi srl C.F./P. IVA 08820850967
 - Project Informatica srl C.F./P. IVA 02006010165
 - Sielco srl C.F./P. IVA 00614130128
 - Zucchetti informatica SpA C.F./P. IVA 09588050154
 - 3 Cime Technology srl C.F./P. IVA 02817851203

evidenziato che alla procedura in argomento è stata data la più ampia pubblicità attraverso la pubblicazione sul portale ARCA e sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", di tutta la documentazione di gara, per consentire ad eventuali altre imprese interessate alla procedura di proporre la propria candidatura;

dato atto che l'impresa B.C.S. Biomedical Computing Systems srl. C.F./P. IVA 01355000132 ha richiesto di essere invitata alla procedura in argomento e che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi ha provveduto in tal senso;

dato atto che come risulta dal report di procedura generato da Sintel allegato in atti, entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte (29/11/2018), sono pervenute le offerte sottoindicate:

- Sielco srl: importo offerto € 14.498,00 (oltre IVA 22%)
- B.C.S. srl: importo offerto € 14.760,00 (oltre IVA 22%)

dato atto che la migliore offerta risulta essere quella dell'impresa Sielco srl, la quale ha offerto, per il servizio in argomento, il minor prezzo di € 14.498,00 (oltre IVA 22%);

preso atto che la suddetta impresa ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

propone di affidare all'impresa Sielco srl, il servizio di supporto triennale relativo a 20 licenze sw "Veeam backup & Replication enterprise for Vmware" per il periodo di 36 mesi (dal 17/12/2018 al 24/01/2022), per un importo complessivo di € 14.498,00 oltre IVA 22% pari a € 3.189,56 per un totale di € 17.687,56 IVA 22%compresa;

RITENUTA la congruità dei prezzi proposti;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 108.596,58 (IVA 22% inclusa) è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

DETERMINA

per le ragioni espresse in parte motiva:

a) di affidare le forniture dei seguenti beni alle ditte sottoelencate:

- 1.** servizio affrancatura (spese postali) per le affrancatrici in uso presso:
 - sede territoriale di Como
€ 13.000,00 (IVA esente)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Z5B25A320F
 - sede territoriale di Varese
€ 13.000,00 (IVA esente)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Z9225A46C4

- 2. Ente Nazionale Italiano di Unificazione di Milano:**
C.F./P. IVA 80037830157/06786300159
rinnovo per l'anno 2019 dell'abbonamento al servizio Uniconto Sicurezza Macchine e associazione UNI
€ 1.352,00 (quota di € 600,00 oltre IVA 22% + € 750,00 fuori campo IVA rinnovo associazione UNI in qualità di socio Effettivo Ordinario + € 2,00 bollo)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): ZBE258F78A
- 3. UNICHIM – Associazione per l'Unificazione nel Settore dell'Industria Chimica di Milano:**
C.F./P. IVA 08579360150
rinnovo iscrizione per l'anno 2019 all'UNICHIM - Associazione per l'Unificazione nel Settore dell'Industria Chimica
importo complessivo di € 902,00 (fuori campo IVA)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): ZE1259E56C
- 4. Albonico srl di Como:**
C.F./P. IVA 01595430131
fornitura di n. 2 frigoriferi per il trasporto di campioni di prodotti surgelati.
importo complessivo di € 1.650,00 (IVA 22% esclusa)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): ZDB24AC5E5
- 5. Citroën Italia SpA di Milano:**
C.F./P. IVA 00775790157
fornitura di un automezzo Citroen Nuova C3 PureTech 68 Feel mediante adesione alla convenzione Consip "Fornitura in acquisto di veicoli e dei servizi connessi ed opzionali per le pubbliche amministrazioni – Edizione 9" Lotto n. 2 "City car"
importo complessivo € 9.509,73 (IVA 22% esclusa) oltre a contributi I.P.T. € 196,30 e immatricolazione € 143,37 (esenti IVA)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Padre 689975846C – Figlio Z1925E628D
- 6. Telecom Italia SpA di Roma:**
C.F./P. IVA 00488410010
servizio annuale (01/01/2019-31/12/2019) di supporto e manutenzione di licenze VMware mediante adesione alla convenzione ARCA_2017_87 denominata "Licenze Software e servizi connessi"
importo complessivo di € 17.122,08 (IVA 22% esclusa)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Padre 7223731B64 - Figlio ZA825F5603
- 7. VWR International srl di Milano:**
C.F./P. IVA 12864800151
fornitura di n. 1 incubatore refrigerato
importo complessivo di € 1.780,00 (IVA 22% esclusa)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): ZBF25FF81B
- 8. Telecom Italia SpA di Roma:**
C.F./P. IVA 00488410010
servizio annuale (01/01/2019-31/12/2019) di supporto e manutenzione di licenze VMware mediante adesione alla convenzione ARCA_2017_87 denominata "Licenze Software e servizi connessi"
importo complessivo di € 2.974,15 (IVA 22% esclusa)
Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Padre 7223731B64 - Figlio ZA825F5603
- 9. Soluzione Informatica srl di Lonate Pozzolo (VA):**
C.F./P. IVA 01511090126
fornitura annuale (10/12/2018-09/12/2019) di toner e materiale di consumo originali
importo complessivo di € 17.934,00 (IVA 22% esclusa) così composto:

- Lotto 1 - Brother: € 1.098,00 (IVA 22% esclusa) CIG Z18259FCB4;
- Lotto 2 - Canon: € 1.372,50 (IVA 22% esclusa) CIG Z59259FF84;
- Lotto 3 - Datacard: € 228,75 (IVA 22% esclusa) CIG Z8D259FFCE;
- Lotto 4 - Dell: € 274,50 (IVA 22% esclusa) CIG ZBD259FFFF;
- Lotto 5 - HP: € 10.980,00 (IVA 22% esclusa) CIG ZAD25A0096;
- Lotto 6 - Lexmark: € 823,50 (IVA 22% esclusa) CIG ZF325A00D3;
- Lotto 7 - Olivetti: € 91,50 (IVA 22% esclusa) CIG ZB625A010D;
- Lotto 8 - Ricoh: € 228,75 (IVA 22% esclusa) CIG Z2225A015C;
- Lotto 9 - Samsung: € 1.464,00 (IVA 22% esclusa) CIG Z8525A0192;
- Lotto 10 - Kyocera: € 1.372,50 (IVA 22% esclusa) CIG ZEB25A0683.

10. Sielco srl di Buguggiate (VA):

C.F./P. IVA 00614130128

servizio di supporto triennale relativo a 20 licenze sw "Veeam backup & Replication enterprise for Vmware" per il periodo dal 17/12/2018 al 24/01/2022.

importo complessivo € 14.498,00 (oltre IVA 22%)

Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Z3D25BAC47

b) di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.L.vo 50/2016, i seguenti Direttori dell'Esecuzione del contratto (D.E.C.):

- per il servizio affrancatura (spese postali) relativo alle affrancatrici in uso presso gli Uffici Protocollo delle sedi di Como e di Varese, il dott. Grimaldi Antonio dell'U.O.C. Affari Generali e Legali.
- per rinnovo abbonamento annuale Uniconto Sicurezza Macchine anno 2019, il Responsabile della U.O.C. PSAL, dott.ssa Aiani Maria Rita e per il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, arch. Andrea Frontini;
- per il rinnovo per l'anno 2019 dell'iscrizione all'UNICHIM - Associazione per l'Unificazione nel Settore dell'Industria Chimica, il Responsabile dell'U.O.S. Laboratorio Chimico, dott.ssa Claudia Lionetti;
- per la fornitura di n. 2 frigoriferi per il trasporto di campioni di prodotti surgelati, il Direttore del Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria, dott. Aldo Palumbo;
- per l'approvvigionamento di un automezzo Citroen Nuova C3 PureTech 68 Feel, il Responsabile del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria - UOC Igiene Alimenti e Nutrizione, dott. Aldo Palumbo;
- per il servizio annuale (01/01/2019-31/12/2019) di supporto e manutenzione di licenze VMware, il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, ing. Luigi Moscatelli;
- per la fornitura di n. 1 incubatore refrigerato, il Responsabile dell'U.O.S. Laboratorio Medico, dott. Nicola Corcione;
- per il servizio annuale (01/01/2019-31/12/2019) di supporto e manutenzione di licenze VMware, il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, ing. Luigi Moscatelli;
- per la fornitura annuale (10/12/2018-09/12/2019) di toner e materiale di consumo originali, il Responsabile F.F. dell'U.O.C. Monitoraggio Esecuzione Contratti e Logistica, dott. Mauro Crimella;
- per il servizio di supporto triennale relativo a 20 licenze sw "Veeam backup & Replication enterprise for Vmware", il Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale, ing. Luigi Moscatelli;

che vigileranno sulla corretta esecuzione delle forniture e procederanno al monitoraggio dei costi;

c) di contabilizzare il costo derivante dal presente provvedimento come segue:

punto a)1 (spese postali) € 26.000,00 (IVA esente), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, anno 2019, conto 14070316 "Servizi postali e telex", centro di costo/unità di prelievo 53L320000/2045 (Varese) e 2035 (Como);

punto a)2 (abbonamento Uniconto/associazione UNI) € 1.484,00 (IVA 22% inclusa sulla sola quota di € 600,00), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, esercizio 2019, conto economico 14130110 "Abbonamenti, acquisti di libri, riviste e giornali", centri di costo/unità di prelievo come di seguito specificati:

- € 742,00 51D000002/1016;
- € 742,00 55L350000/3135;

punto a)3 (iscrizione UNICHIM) € 902,00 (fuori campo IVA), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, esercizio 2019, , conto economico 14130110 "Abbonamenti, acquisti di libri, riviste e giornali", centro di costo/unità di prelievo 55L391000/3310;

punto a)4 (frigoriferi) € 2.013,00 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico patrimoniale, esercizio 2018, conto patrimoniale 1020750 "Apparecchiature e attrezzature tecnico economali", utilizzando gli introiti del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria ex D.Lgs. 194/2008, centri di costo/unità di prelievo come di seguito specificati:

- € 1.006,50 55L340000/3125;
- € 1.006,50 55L340000/3130;

punto a)5 (automezzo) € 11.941,54 (IVA 22% inclusa) – (€ 11.601,87 IVA 22% inclusa oltre a contributi I.P.T. € 196,30 e immatricolazione € 143,37 esenti IVA) ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, Esercizio 2018, conto patrimoniale 1020610 "Automezzi", utilizzando gli introiti del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria ex D.Lgs. 194/2008, centri di costo/unità di prelievo 55L340000/3125;

punto a)6 (manutenzione di licenze VMware) € 20.888,94 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, esercizio 2019, conto economico 14140510 "Servizi di elaborazione dati", centro di costo/unità di prelievo 53L37XX00/2175;

punto a)7 (incubatore refrigerato) € 2.171,60 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico patrimoniale, esercizio 2018, conto patrimoniale 1020750 "Apparecchiature e attrezzature tecnico economali", utilizzando degli introiti del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria ex D.Lgs. 194/2008, centro di costo/unità di prelievo 55L392000/3315;

punto a)8 (manutenzione di licenze VMware) € 3.628,46 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, esercizio 2019, conto economico 14140510 "Servizi di elaborazione dati", centro di costo/unità di prelievo 53L37XX00/2175;

punto a)9 (toner) € 21.879,48 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, conto economico 14020610 "Supporti informatici e materiale per EDP", centro di costo/unità di prelievo a seconda delle richieste, Esercizi così suddivisi:

- 2018 (10/12/2018-31/12/2018): € 1.823,29 (IVA 22% inclusa)
- 2019 (01/01/2019-09/12/2019): € 20.056,19 (IVA 22% inclusa)

punto a)10 (supporto sw "Veeam backup & Replication enterprise for Vmware) € 17.687,56 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, Esercizio 2018, conto economico 14140510 "Servizi elaborazione dati", centro di costo/unità di prelievo 53L37XX00/2175;

d) di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 108.596,58 (IVA 22% inclusa), è annotato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

- e)** di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;
- f)** di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo e che il medesimo è immediatamente esecutivo a decorrere dall'apposizione della data e del numero progressivo.

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
- Centro di Costo: vari (nell'ipotesi di spesa)

U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI
IL DIRETTORE DELEGATO
Dott. Mauro Crimella

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Mauro Crimella

Determinazione firmata digitalmente: Direttore Delegato/Responsabile del procedimento

OGGETTO: **acquisto di beni e servizi per alcune UU.OO. e servizi dell'Agazia (XXIX provvedimento 2018).**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(X) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria e l'imputazione a bilancio degli oneri/ricavi rivenienti dal presente provvedimento, con annotazione:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

ai Conti Economici del Bilancio 2018

14140510	€ 17.687,56 (IVA 22% inclusa)
14020610	€ 1.823,29 (IVA 22% inclusa)

Ai Conti Economici del Bilancio 2019

14070316	€ 26.000,00 (IVA esente)
14130110	€ 2.386,00 (IVA 22% inclusa)
14140510	€ 24.517,40 (IVA 22% inclusa)
14020610	€ 20.056,19 (IVA 22% inclusa)

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2018

1020750	€ 4.184,60 (IVA 22% inclusa)
1020610	€ 11.941,54 (IVA 22% inclusa)

() Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 06/12/2018

PER IL RESPONSABILE U.O. ECONOMICO FINANZIARIA
(dott. Dario Belluzzi)
(dr.ssa Monica Aletti)