

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI

DETERMINAZIONE N. 300 DEL 04 SETTEMBRE 2018
(Tit. di classif. 01.06.03)

Oggetto: **acquisto di beni e servizi per alcune UU.OO. e Servizi dell'Agenzia (XXI provvedimento 2018).**

IL RESPONSABILE DELEGATO
nella persona del Dott. Mauro Crimella

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Crimella
(MM)
Fascicolo nr. 24/determinazioni/2018

VISTE:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 "Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23;
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria" con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 - 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle attuali sedi delle ASL che costituiscono l'ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);

RICHIAMATE:

- la deliberazione n. 1 del 1 gennaio 2016, avente ad oggetto "L.R. 23/2015 - Costituzione dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria. Presa d'atto e determinazioni conseguenti", con la quale si è preso atto della costituzione dell'ATS e del trasferimento del relativo personale, dei beni immobili e mobili e delle posizioni attive e passive in capo alle ex ASL;
- la deliberazione n. 652 del 30 novembre 2017, avente ad oggetto "Deliberazione n. 221 del 26.04.2017 ad oggetto: "Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria 2016-2018. Approvazione cronoprogramma di attuazione". Conferimento di deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali da parte dei Responsabili di Struttura Complessa di area amministrativa / sanitaria e conferimento di deleghe alla firma degli atti di competenza dei Direttori di Dipartimento / Unità Operativa" con la quale sono state conferite le deleghe ai Responsabili di UOC di Area Amministrativa e Sanitaria;

PREMESSO che sono pervenute da parte dei Responsabili dei sottoelencati Servizi e UU.OO. dell'Agenzia le seguenti richieste di acquisto di beni e servizi:

1. UU.OO. e Servizi vari dell'Agenzia:

fornitura di materiale di pulizia, convivenza, guardaroba, sacchi e sacchetti, per il periodo di 36 mesi

2. U.O.C. Sistema Informatico Aziendale - Direzione Amministrativa:

attività di adeguamento SW per integrazione tra 4D-Prevenzione e Planning-Invisiblefarm

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad una verifica presso il portale della Azienda Regionale Centrale Acquisti (A.R.C.A.) della Regione Lombardia e il portale Acquistinretepa.it Consip del Ministero dell'Economia e delle Finanze circa la presenza di convenzioni attive aventi ad oggetto la fornitura dei beni sopraindicati;

CONSIDERATO che a seguito di tale verifica non è possibile il ricorso alla procedura di cui all'art. 1, c. 449 e 450 della L. 27.12.2006, n. 296, testo vigente;

ATTESO che le ultime disposizioni regionali (allegato della D.G.R. n. X/7600 del 20 dicembre 2017 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario per l'esercizio 2018") obbligano le Agenzie per acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria ad utilizzare o il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa) o i sistemi telematici messi a disposizione dalle Centrali di Committenza Regionali di riferimento (per la Lombardia: piattaforma Sintel);

DATO ATTO che l'ATS dell'Insubria utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica della Regione Lombardia denominato Sintel tramite il quale è possibile effettuare procedure di gara on line e che con deliberazione n. 83 del 23 febbraio 2016 ha istituito ed approvato il Regolamento per la gestione e la tenuta dell'Elenco Fornitori Telematico di beni e servizi dell'Agenzia;

EVIDENZIATO che questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad attivare apposite procedure con le seguenti risultanze:

1. per la fornitura di materiale di pulizia, convivenza, guardaroba, sacchi e sacchetti, per il periodo di 36 mesi:

richiamata la deliberazione n. 71 del 22/02/2018, con la quale è stato conferito mandato all'ATS della Città Metropolitana di Milano per l'espletamento della procedura di gara aperta sottosoglia da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, articolata in quattro lotti, avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di materiale di pulizia, convivenza, guardaroba, sacchi e sacchetti, per il periodo di 36 mesi;

preso atto che con deliberazione n. 407 del 26/04/2018, allegata in atti, l'ATS della Città Metropolitana di Milano:

- ha aggiudicato alla società La Casalinda srl di Tarantasca (CN) la fornitura relativa ai lotti n. 1, avente ad oggetto il materiale di pulizia, n. 2, avente ad oggetto il materiale di convivenza, n. 3, avente ad oggetto il materiale di guardaroba;
- ha dato atto che il lotto 4, avente ad oggetto sacchi e sacchetti, è andato deserto per mancanza di offerte, rimandando a ciascuna ATS aggregata l'assunzione delle proprie determinazioni in merito all'approvvigionamento in argomento;

preso atto che, con nota di posta elettronica del 05/06/2018, allegata in atti, la capofila ATS della Città metropolitana di Milano ha altresì comunicato la positiva conclusione delle verifiche sul possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario;

evidenziato che, in relazione ai fabbisogni espressi nei documenti di gara e agli esiti della procedura, gli importi per l'ATS Insubria derivanti dall'aggiudicazione sono i seguenti:

- per il lotto 1: € 335,31 (oltre IVA 22%);
- per il lotto 2: € 816,37 (oltre IVA 22%);
- per il lotto 3: € 176,55 (oltre IVA 22%);

precisato che il capitolato di gara prevede quale decorrenza contrattuale per l'ATS Insubria il 01/11/2018;

ritenuto, pertanto:

- di prendere atto dell'esito dell'aggiudicazione della procedura di gara aggregata, di cui alla deliberazione n. 407 del 26/04/2018, effettuata dall'ATS della Città metropolitana di Milano, in qualità di capofila, per l'affidamento della fornitura di materiale di pulizia, convivenza, guardaroba (lotti 1, 2 e 3) alla società La Casalinda srl;
- di affidare la suddetta fornitura per il periodo di 36 mesi, decorrenti dal 01/11/2018 al 31/10/2021, alla Società La Casalinda srl alle condizioni di cui al Capitolato Speciale di Appalto ed alle offerte economiche, relativamente ai lotti n. 1, 2 e 3, per un importo complessivo di € 1.328,23 oltre IVA 22% pari a € 292,21 per un totale di € 1.620,44;

2. per l'attività di adeguamento SW per integrazione tra 4D-Prevenzione e Planning-Invisiblefarm:

premesso che con richiesta del 11/07/2018 l'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale ha richiesto attività di adeguamento SW per integrazione tra 4D-Prevenzione e Planning-Invisiblefarm, derivante dalla necessità di integrare il software 4D Prevenzione con Servizi Planning di Invisiblefarm per l'utilizzo di un SW unico a livello aziendale per i controlli ufficiali;

considerato che, in osservanza delle disposizioni regionali richiamate in premessa, questa U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha proceduto ad attivare apposita richiesta di offerta (RdO) mediante la piattaforma telematica Sintel alla ditta Assocons srl di Milano, in quanto le attività in oggetto sono basate sul database e sugli applicativi a suo tempo realizzati dalla predetta ditta, unica azienda in possesso del "codice sorgente", tecnicamente indispensabile;

acquisita, unita alla citata richiesta del 11/7/2018, l'attestazione di esclusività/infungibilità per beni e servizi ICT sottoscritta da parte del Responsabile dell'U.O.C. Sistema Informatico Aziendale;

entro il termine ultimo di scadenza (ore 15.00 del 24/07/2018) è pervenuta l'offerta della ditta Assocons srl di Milano per un importo complessivo di € 12.400,00 oltre IVA 22%;

acquisito in data 20/8/2018, il parere tecnico di idoneità da parte del servizio aziendale competente in merito alla proposta tecnica presentata dalla ditta offerente;

evidenziato che la richiesta di offerta prevede l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida ed economicamente congrua;

propone l'affidamento alla ditta Assocons srl di Milano, per un importo complessivo di € 12.400,00 oltre IVA 22% pari a € 2.728,00 per un totale di € 15.128,00;

RITENUTA la congruità dei prezzi proposti;

DATO ATTO che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 16.748,44 (IVA 22% inclusa) è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

DETERMINA

per le ragioni espresse in parte motiva:

a) di affidare le forniture dei seguenti beni alle ditte sottoelencate:

1. La Casalinda srl di Tarantasca (CN):

C.F./P. IVA 00667690044

fornitura di materiale di pulizia, convivenza, guardaroba

importo complessivo € 1.328,23 (oltre IVA 22%) così suddiviso:

lotto n. 1 - materiale di pulizia: € 335,31 (oltre IVA 22%);

Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Z7D2443B69

lotto n. 2 - materiale di convivenza: € 816,37 (oltre IVA 22%);

Codice Identificativo Gara (C.I.G.): Z9F244EBC

lotto n. 3 - materiale di guardaroba: € 176,55 (oltre IVA 22%);

Codice Identificativo Gara (C.I.G.): ZD72446F1F

2. Assocons srl di Milano:

C.F./P. IVA 01960650131

attività di adeguamento SW per integrazione tra 4D-Prevenzione e Planning-Invisiblefarm

importo complessivo € 12.400,00 (IVA 22% esclusa)

Codice Identificativo Gara (C.I.G.): ZF5246A41D

b) di nominare, ai sensi dell'art. 101 del D.L.vo 50/2016, i seguenti Direttori dell'Esecuzione del contratto (D.E.C.):

- per la fornitura di materiale di pulizia, convivenza e guardaroba, il Responsabile dell'U.O.C. Monitoraggio Esecuzione Contratti e Logistica, dott. Mauro Crimella;

- per attività di adeguamento SW per integrazione tra 4D-Prevenzione e Planning-Invisiblefarm, il Responsabile UOC Sistema informatico Aziendale, ing. Luigi Moscatelli;

che vigileranno sulla corretta esecuzione delle forniture e procederanno al monitoraggio dei costi;

c) di contabilizzare il costo derivante dal presente provvedimento come segue:

punto a)1 (materiale di pulizia, convivenza, guardaroba) € 1.620,44 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico patrimoniale, conto economico 14020210 "Materiale di guardaroba, di pulizia e di convivenza in genere", Centro di Costo/Unità di Prelievo a seconda delle richieste, Esercizi come di seguito indicati:

- esercizio 2018 (nov/dic): € 90,02 (IVA 22% inclusa)
- esercizio 2019 (gen/dic): € 540,15 (IVA 22% inclusa)
- esercizio 2020 (gen/dic): € 540,15 (IVA 22% inclusa)
- esercizio 2021 (gen/ott): € 450,12 (IVA 22% inclusa)

punto a)2 (attività adeguamento SW 4D Prevenzione per integrazione con Planning) € 15.128,00 (IVA 22% inclusa), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di contabilità economico/patrimoniale, esercizio 2018, conto economico 14140510 "Servizi di elaborazione dati", Centro di Costo/Unità di Prelievo 995000508/C009;

d) di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 16.748,44 (IVA 22% inclusa), è annotato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente determinazione;

e) di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale;

f) di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto a controllo preventivo e che il medesimo è immediatamente esecutivo a decorrere dall'apposizione della data e del numero progressivo.

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi
- Centro di Costo: vari (nell'ipotesi di spesa)

U.O.C. PROGRAMMAZIONE E GESTIONE
APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI
IL DIRETTORE DELEGATO
Dott. Mauro Crimella

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott. Mauro Crimella

Determinazione firmata digitalmente: Direttore Delegato/Responsabile del procedimento

OGGETTO: **acquisto di beni e servizi per alcune UU.OO. e servizi dell'Agenzia (XXI provvedimento 2018).**

ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA

(X) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria e l'imputazione a bilancio degli oneri/ricavi rivenienti dal presente provvedimento, con annotazione:

(X) Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

ai Conti Economici del Bilancio 2018

14140510 € 15.128,00 (IVA 22% inclusa)

14020210 € 90,02 (IVA 22% inclusa)

ai Conti Economici del Bilancio 2019

14020210 € 540,15 (IVA 22% inclusa)

ai Conti Economici del Bilancio 2020

14020210 € 540,15 (IVA 22% inclusa)

Ai Conti Economici del Bilancio 2021

14020210 € 450,12 (IVA 22% inclusa)

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2018

() Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 29.08.2018

Per IL RESPONSABILE U.O. ECONOMICO FINANZIARIA
(dott. Dario Belluzzi)
Dott.ssa Ursula Greco