



## AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione é stata pubblicata nei modi di legge

dal \_\_\_\_\_16.11.2017\_\_\_\_\_

Varese, \_\_\_\_\_16.11.2017\_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO DELEGATO

Dott. Antonio Grimaldi

## DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

**n. 624 del 16.11.2017**

(Tit. di class. 01.06.03)

Oggetto: DELEGA ALLA ATS DELLA BRIANZA (ENTE CAPOFILA) PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA AGGREGATA AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA TELEMATICA (IBRIDA) E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA INERENTE I PROGRAMMI DI SCREENING OCCORRENTI ALLE ATS DELLA BRIANZA, DI BERGAMO, DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO, DELL'INSUBRIA E DELLA MONTAGNA PER IL PERIODO DI QUATTRO ANNI.

## IL DIRETTORE GENERALE

nella persona della Dott.ssa Paola Lattuada

U.O. proponente: U.O.C. Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi

Responsabile della struttura proponente: Dott. Mauro Crimella

Responsabile del procedimento: Dott. Mauro Crimella

(AP)

Fascicolo nr. 624/IMBUSTAMENTO E RECAPITO/2018-21 SCREENING ATS BRIANZA



**VISTE:**

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e dalla legge n. 41 del 22 dicembre 2015 "Ulteriori modifiche al Titolo I della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità) e modifiche della legge regionale 11 agosto 2015 n. 23;
- la D.G.R. 10 dicembre 2015, n. X/4465 avente ad oggetto "Attuazione L.R. 23/2015: costituzione Agenzia di Tutela della Salute (ATS) dell'Insubria" con la quale la Giunta di Regione Lombardia ha disposto di costituire a partire dal 1° gennaio 2016 l'Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria, con sede legale in Varese, Via Ottorino Rossi n. 9 – 21100 Varese e con sedi territoriali corrispondenti alle attuali sedi delle ASL che costituiscono l'ATS in oggetto (ASL della Provincia di Varese e ASL della Provincia di Como);

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 1 del 1 gennaio 2016, avente ad oggetto "L.R. 23/2015 – Costituzione dell'Agenzia della Salute (ATS) dell'Insubria. Presa d'atto e determinazioni conseguenti", con la quale si è preso atto della costituzione dell'ATS e del trasferimento del relativo personale, dei beni immobili e mobili e delle posizioni attive e passive in capo alle ex ASL;

**PREMESSO** che l'ATS dell'Insubria, per effetto del suddetto trasferimento, è subentrata nella titolarità dei contratti aventi ad oggetto il servizio di posta elettronica telematica e recapito corrispondenza inerente i programmi di screening, provenienti dalle ex ASL di Como e di Varese, con scadenza 31/03/2018, per quanto riguarda la ex ASL Como e 31/05/2018, per quanto riguarda la ex ASL Varese;

**EVIDENZIATO** che:

- con deliberazione n. 594 del 28.10.2016 è stato approvato il "Programma degli acquisti di beni e servizi dell'ATS Insubria per gli anni 2017 e 2018", che, tra gli approvvigionamenti da effettuarsi nell'anno 2018, contempla anche il servizio di posta elettronica telematica e recapito corrispondenza inerente i programmi di screening;
- con successiva deliberazione n. 572 del 19/10/2017, avente ad oggetto l'aggiornamento del suddetto programma, è stato confermato l'acquisto in argomento;

**VISTE:**

- la Legge n. 296/2006, che al comma 449 (come modificato dall'art. 7, comma 1, della Legge n. 94/2012) stabilisce che "*gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle Centrali Regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni Regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip s.p.a.*";
- la D.G.R. n. X/5954 del 05/12/2016, avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2017", che nel disciplinare il sistema degli acquisti delle Aziende Sanitarie, conferma quanto già previsto in tale materia dalla precedente D.G.R. n. X/4702 del 29/12/2015 circa l'obbligo per le Aziende di adesione ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti e/o da Consip e precisa che solo in via residuale le stesse dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno dei consorzi/unioni formalizzate di acquisto ovvero, solo nel caso di impossibilità di procedere nelle modalità precedentemente descritte, attraverso iniziative di gara autonome;

**RICHIAMATI:**

- la deliberazione n. 166 del 31/03/2016, con la quale l'ATS dell'Insubria ha approvato l'accordo interaziendale "Unione ATS" per la disciplina delle procedure di gara in forma aggregata riguardanti la fornitura di beni e l'appalto di servizi;

- i documenti, discendenti dal predetto accordo, relativi alla programmazione 2017/2019 delle gare aggregate dell'Unione di acquisto "Unione ATS", trasmessi alla Direzione Generale Welfare dal Coordinatore dell'Unione, come da ultimo aggiornamento, in data 26/09/2017;

**EVIDENZIATO** che, nell'ambito della suddetta programmazione dell' "Unione ATS", l'ATS della Brianza è stata individuata quale capofila per l'espletamento della procedura di gara avente ad oggetto l'affidamento del servizio di posta elettronica telematica e recapito corrispondenza inerente i programmi di screening occorrente alle ATS della Brianza, di Bergamo, di Città Metropolitana di Milano, dell'Insubria e della Montagna;

**PRESO ATTO** che, ad oggi, non risultano attive convenzioni relative al servizio in argomento, stipulate dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) o da Consip SpA, come si evince dagli elenchi delle convenzioni attive disponibili presso l'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento beni e servizi dell'ATS dell'Insubria;

**DATO ATTO** che:

- le prestazioni richieste non rientrano fra le categorie merceologiche di cui al DPCM 24/12/2015 e che pertanto il ruolo di stazione appaltante può essere svolto anche da un'amministrazione diversa da Consip o altro soggetto aggregatore;
- non vi sono prezzi di riferimento ANAC per il servizio in argomento;

**EVIDENZIATO** che, come risulta dalle comunicazioni allegate in atti:

- la Responsabile dell'UOC Medicina Preventiva nelle Comunità dell'ATS dell'Insubria ha preso visione dei documenti di gara predisposti dalla capofila, approvandone il contenuto per la parte riguardante le specifiche tecniche ed ha elaborato i fabbisogni da trasmettere all'ATS capofila;
- il Responsabile dell'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi ha visionato la parte normativa del capitolato di gara formulando alla capofila le proprie osservazioni ed ha trasmesso la stima dei fabbisogni dell'ATS dell'Insubria;

**PRESO ATTO** che la capofila ATS della Brianza, con nota di posta elettronica del 16/10/2017, ha comunicato che i prezzi a base d'asta sono sostanzialmente identici a quelli derivanti dall'aggiudicazione della precedente procedura di gara aggregata espletata dalla capofila ex ASL di Lecco cui avevano aderito anche le ex ASL di Como e Varese;

**DATO ATTO** che la procedura di gara in argomento sarà espletata mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 con aggiudicazione a lotti:

lotto 1: posta elettronica telematica (ibrida)

lotto 2: recapito;

**VERIFICATO** che, riguardo ai fabbisogni presunti indicati dalla Responsabile dell'UOC Medicina Preventiva nelle Comunità dell'ATS dell'Insubria, l'importo per il servizio in argomento per l'ATS dell'Insubria per il periodo di quattro anni è quantificabile in € 1.202.028,11 oltre IVA 22% di € 264.446,18 per un totale di € 1.466.474,30 (di cui € 231.815,93, oltre IVA per il lotto n. 1 ed € 970.212,18, oltre IVA per il lotto 2);

**STABILITO**, per le spese derivanti da un eventuale contenzioso in merito alla procedura di gara, di contribuire in misura corrispondente alla percentuale del proprio acquisto rispetto all'acquisto complessivo;

**RITENUTO**, pertanto, di:

- aderire alla procedura di gara in forma aggregata, che verrà espletata dall'ATS della Brianza in qualità di capofila, per l'affidamento del servizio quadriennale di posta elettronica telematica e recapito corrispondenza inerente i programmi di screening occorrente all'ATS dell'Insubria, per

un importo complessivo di € 1.202.028,11 oltre IVA 22% di € 264.446,18 per un totale di € 1.466.474,30;

- conferire mandato al Direttore Generale dell'ATS della Brianza, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, per lo svolgimento di tutte le operazioni di gara;
- di nominare quale Responsabile Unico del procedimento (RUP) il Responsabile dell'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi;

**DATO ATTO** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 1.466.474,30 (IVA 22% compresa), è annotato ai conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

**SU PROPOSTA** del Responsabile dell'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi;

**VISTE:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UO Proponente,
  - l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'UO Economico Finanziario,
- riportate in calce al presente provvedimento;

**PRESO ATTO** del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse in parte motiva:

1. di aderire alla procedura di gara in forma aggregata, che verrà espletata dall'ATS della Brianza in qualità di capofila, per l'affidamento del servizio quadriennale di posta elettronica telematica e recapito corrispondenza inerente i programmi di screening occorrente all'ATS dell'Insubria per un importo complessivo di € 1.202.028,11 oltre IVA 22% di € 264.446,18 per un totale di € 1.466.474,30;
2. di conferire mandato al Direttore Generale dell'ATS Brianza, secondo lo schema allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, per lo svolgimento di tutte le operazioni di gara;
3. di nominare quale Responsabile Unico del procedimento (RUP) il Responsabile dell'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi;
4. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 1.466.474,30 (IVA 22% compresa) è annotato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;
5. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Responsabile dell'UOC Programmazione e Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi, dottor Mauro Crimella, al quale ne viene affidata l'esecuzione in qualità di Responsabile del procedimento;

6. di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, incombenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Anna Maria Maestroni)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello Manganaro)

PER IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola Lattuada)  
DOTT. LUCAS MARIA GUTIERREZ

Oggetto: "DELEGA ALLA ATS DELLA BRIANZA (ENTE CAPOFILA) PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA AGGREGATA AVENTE AD OGGETTO IL SERVIZIO DI POSTA ELETTRONICA TELEMATICA (IBRIDA) E RECAPITO DELLA CORRISPONDENZA INERENTE I PROGRAMMI DI SCREENING OCCORRENTI ALLE ATS DELLA BRIANZA, DI BERGAMO, DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO, DELL'INSUBRIA E DELLA MONTAGNA PER IL PERIODO DI QUATTRO ANNI. "

\*\*\*\*\*

### **ATTESTAZIONE REGOLARITA' ISTRUTTORIA E LEGITTIMITA' DEL PROVVEDIMENTO**

Si attesta la regolarità tecnico amministrativa:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: UOS Screening sede territoriale di Como
- Centro di Costo: 55L3710
- Struttura: UOS Screening sede territoriale di Varese
- Centro di Costo: 55L3720

Varese, 13.11.2017

PER IL RESPONSABILE U.O. PROPONENTE  
(Dott. Mauro Crimella)  
DOTT.SSA ELISABETTA TENCONI

PER IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott. Mauro Crimella)  
DOTT.SSA ELISABETTA TENCONI

\*\*\*\*\*

### **ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

(X) Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria e l'imputazione a bilancio degli oneri/ricavi rivenienti dal presente provvedimento, con annotazione:

(X) Gestione Sanitaria ( ) Gestione Socio Sanitaria ( ) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2018

conto n. 14070540 per € 53.027,89

conto n. 14070316 per € 221.936,04

al Conto Economico del Bilancio 2019

conto n. 14070540 per € 70.703,86

conto n. 14070316 per € 295.914,72

al Conto Economico del Bilancio 2020

conto n. 14070540 per € 70.703,86

conto n. 14070316 per € 295.914,72

al Conto Economico del Bilancio 2021

conto n. 14070540 per € 70.703,86

conto n. 14070316 per € 295.914,72

al Conto Economico del Bilancio 2022

conto n. 14070540 per € 17.675,96

conto n. 14070316 per € 73.978,68

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2017

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

( ) Il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del bilancio aziendale.

Varese, 13/11/2017

UOC ECONOMICO FINANZIARIO  
IL DIRETTORE  
(Dott. Dario Belluzzi)